

Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui

PLAN DE DEZVOLTARE INSTITUTIONALA

2026-2030

Echipa de elaborare și revizuire

Coordonator –

Membru –

Membru –

Membru –

Director,

CUPRINS

ARGUMENT.....	3
MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI	4
CONTEXT LEGISLATIV	8
CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN	9
I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui	9
I.2. Scurt istoric al unității	9
I.3. Cultura organizațională.....	10
I.4. Analiza informațiilor de tip cantitativ.....	10
I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ.....	21
I.6 Analiza S.W.O.T	23
CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E	27
II.1 Contextul politic.....	27
II.2 Contextul economic	28
II.3 Contextul social.....	29
II.4 Contextul tehnologic	29
II.5 Contextul ecologic	30
CAPITOLUL III – STRATEGIA Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui.....	31
III.1 Viziunea școlii	31
III.2 Misiunea școlii.....	31
III.3 Ținte strategice.....	32
III.4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare.....	34
CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE	45

Argument

Prezentul Plan de dezvoltare instituțională are în vedere dezvoltarea Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui pentru o perioadă de 4 ani, respectiv pentru perioada 2025-2030. Planul de dezvoltare instituțională (PDI), prefigurează, pe baza datelor și informațiilor diagnostice disponibile, modul în care unitatea își va îmbunătăți capacitatea de a servi intereselor membrilor individuali ai comunității școlare, ale comunității în ansamblu și ale societății în general.

Școala reprezintă cadrul organizat și competent, cu responsabilități majore multiple în viața unei comunități pentru educarea și instruirea tinerei generații. Rolul ei este de a continua într-un cadru organizat și științific procesul de instruire și educare a elevilor, proces început în familie, și de adaptare a acestora la solicitările societății, de transmitere tinerei generații a valorilor culturale și morale necesare comportamentului și integrării lor în societatea contemporană.

Planul de dezvoltare instituțională are o importanță deosebită, deoarece concentrează atenția asupra finalităților educaționale, asigurând concentrarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului și asigură coerența strategiei pe termen lung a școlii.

Stabilirea scopurilor strategice a pornit de la identificarea "punctelor tari" (care reprezintă capitalul de referință) și a "oportunităților" oferite de cadrul legislativ sau de comunitate. Scopurile strategice asumate, izvorăsc din realitatea obiectivă constatată la nivelul unității școlare, corelate cu nevoile de educație și calificare reclamate de societate.

Analiza SWOT a permis o evaluare echilibrată și exigentă a resurselor și mijloacelor, a impactului pe care factorii socio-economici, conjuncturali și politici îl au asupra activității unității, avându-se în vedere următoarele aspecte:

- ✓ elaborarea și punerea în practică a unei oferte educaționale care să permită pregătirea unitară și coerentă a elevilor de-a lungul nivelurilor de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial;
- ✓ crearea unui mediu de lucru adecvat cerințelor unei educații moderne, asigurării stării de bine a elevilor;
- ✓ promovarea incluziunii, valorilor și practicilor societății democratice;
- ✓ stabilirea de parteneriate, schimburi culturale și derularea de programe extracurriculare în vederea dobândirii de competențe necesare adaptării la schimbările continue ale societății;
- ✓ profesionalizarea actului managerial;
- ✓ asigurarea unei baze materiale bune pentru desfășurarea procesului educațional și gestionarea eficientă a acesteia.

Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui funcționează ca un centru coordonator și de legătură cu celelalte instituții ale comunității și cu ceilalți factori cu preocupări educaționale și se dezvoltă prin

efortul combinat al structurii de conducere a școlii, al personalului școlii, al elevilor și părinților, aceștia alcătuind comunitatea educațională. De aici, permanența actului educațional, continua instruire și educare a ființei umane, permanenta atenție ce trebuie acordată schimbărilor de conținut pe care le impune societatea și capacitatea de adaptare a elevilor la cerințele mereu sporite ale societății.

MOTIVAREA NECESITĂȚII, FEZABILITĂȚII ȘI A OPORTUNITĂȚILOR PDI

Îmbunătățirea continuă este obligația fiecărei unități de învățământ și o dovadă minimă de respect pentru contribuabili și pentru beneficiarii direcți (elevii) și indirecți (părinți, angajatori, comunitatea locală etc.) ai educației. Îmbunătățirea continuă a activității este, de asemenea, o dovadă a competenței manageriale: dacă un lucru nu merge cum trebuie în școală, el trebuie remediat sau îmbunătățit. Iar îmbunătățirea se face urmând anumiți pași, primul fiind cel de proiectare. În esență, orice proiect este o cale, un ”drum” de la o stare actuală, nesatisfăcătoare, la o stare dezirabilă, în mod necesar mai bună față de situația actuală. Ca urmare, Planul de dezvoltare instituțională:

- ☐ Asigură o viziune coerentă asupra celor patru domenii funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse materiale și financiare, relații comunitare);
- ☐ Oferă colectivului unității de învățământ posibilitatea participării la schimbare;
- ☐ Asigură coerența transpunerii strategiei pe termen lung a activității școlii;
- ☐ Favorizează creșterea încrederii în capacitățile și forțele proprii;
- ☐ Asigură dezvoltarea personală și profesională;
- ☐ Întărește parteneriatele din interiorul și exteriorul unității, implicând în educație mai mulți factori (familie, comunitate, instituții educaționale etc.) și stimulează dezvoltarea imaginii Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui în întregul ei.

Performanțele obținute în ultimii ani de Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui ne îndreptătesc în asumarea unor obiective manageriale care să pună în valoare intenția de dezvoltare instituțională a colectivului didactic și să orienteze interesul de formare și instruire al elevilor.

Între aspectele pe care ni le propunem să le transformăm, le enumerăm pe cele mai importante: obiective și strategii clare, mediul de învățare, dezvoltarea resursei umane, procesele de bază.

Mediul de învățare, creat printr-o atmosferă caldă și monitorizată, caracterizată prin disciplina elevilor, a cadrelor didactice, a întregului personal al unității, un demers ordonat al activității de învățare și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și

și un mediu atractiv de activitate, spații școlare bine întreținute și dotate corespunător cu echipamente, materiale și mijloace didactice, corelate cu creșterea rezultatelor la învățătură. Acesta este temeiul pentru care includem mediul de învățare în categoria aspectelor pe care ne propunem să le dezvoltăm, pentru obținerea stării de bine a elevilor.

Dezvoltarea resursei umane semnifică, în esență, cultivarea atitudinilor pozitive personalului Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui și îmbogățirea abilităților profesionale prin instruire și dezvoltare. Transformarea de bază pe care ne-o propunem prin Planul de dezvoltare instituțională o reprezintă crearea unei culturi a învățării organizaționale, învățare prin rezolvarea problemelor apărute și a unei culturi a responsabilității, considerând că organizațiile responsabile sunt cele care învață continuu. Prin învățare continuă ne propunem să ne îmbunătățim permanent abilitățile pentru atingerea scopurilor unității noastre, să mărim șansele pentru a rezista și, în același timp, să ne dezvoltăm, într-un mediu școlar și social concurențial, foarte dinamic și adesea imprevizibil.

Prin Planul de dezvoltare al Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui ne propunem, de asemenea, să dezvoltăm **procese de bază** care stau la baza activității noastre: planificarea și realizarea activităților de învățare, obținerea și evaluarea rezultatelor învățării, asigurarea tuturor categoriilor de resurse, asigurarea comunicării cu factorii educaționali, formarea și dezvoltarea profesională, activitatea financiară și achiziționarea de bunuri și servicii, evaluarea complexă a întregii vieți școlare etc.

Nu în ultimul rând, apreciem că planul nostru este realizabil, judecând după gradul de adecvare a scopurilor/țintelor strategice propuse la resursele strategice de care dispune unitatea de învățământ în prezent și, pe care estimează ca le poate procura în viitor.

Planul de dezvoltare instituțională este adecvat situației, adică este inițiat într-o etapă în care formarea și educarea elevilor este regândită din perspectiva însușirii competențelor-cheie, pe de o parte, iar pe de alta parte, activitatea unității este orientată spre îmbunătățirea continuă a calității educației.

FUNDAMENTAREA NOULUI PDI PE REZULTATELE PROIECTULUI ANTERIOR

Raportându-ne la contextul managerial actual al Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui, sperăm să reușim să stabilim liniile directoare al noului proiect, în mod corect.

Considerăm că încadrarea cu personal didactic cu o bună pregătire științifică și metodică, receptiv la nou și interesat de perfecționare și formare continuă nu stă în puterea unității de învățământ, având în vedere că organizarea concursului de ocupare a posturilor/catedrelor vacante de la nivelul unității școlare se realizează la nivel național, iar detașarea au pretransferul prin acordul unităților de învățământ sunt puține șanse să se realizeze având în vedere distanța relativ mare de localitatea de unde provin majoritatea cadrelor didactice. Ceea ce se poate însă realiza este încurajarea cadrelor didactice existente să participe

în mod continuu la perfecționare și formare continuă.

Mobilierul unității este nou și de aceea este necesară întreținerea acestuia. Dotarea Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui cu echipamente informatice, care sunt folosite atât pentru activitățile de dezvoltare a competențelor digitale ale elevilor și cadrelor didactice, cât și pentru activitățile desfășurate de serviciile administrative ale Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui (secretariat, contabilitate, conducerea unității) este optimă cantitativ, dar și calitativ datorită achizițiilor prin PNNR

Remarcăm o percepție bună din partea părinților și a autorităților locale în privința gospodăririi resurselor, cu deosebire a celor materiale și financiare, pentru ameliorarea condițiilor de activitate din unitatea de învățământ.

Viziunea managerială a condus la conturarea unei viziuni și a unei misiuni specifice Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui, care, ne dorim să orienteze, să dea direcția dezvoltării unității noastre.

Ca urmare a analizei realizate la nivelul unității de învățământ, s-au formulat următoarele recomandări cu privire la dezvoltarea și îmbunătățirea activității unității:

- ✓ Facilitarea participării elevilor și familiei la deciziile strategice ale unității;
- ✓ Crearea și menținerea unui climat școlar optim pentru asigurarea unui învățământ de calitate;
- ✓ Participarea la cursuri organizate de CCD privind comunicarea profesor – elev și diriginte – părinți, părinți – elevi, diriginte – elevi, învățător – elevi, educator-copii, director – profesor, director – părinți;
- ✓ Reconfigurarea sistemului de comunicare internă și externă;
- ✓ Îmbunătățirea continuă a calității, bazată pe rezultatele evaluării instituționale;
- ✓ Asigurarea calității serviciilor educaționale prin măsuri active în domeniul instructiv – educativ, resurse umane, bază materială, relații externe;
- ✓ Corelarea Curriculumului Național și a Curriculumului la Decizia Elevului din Oferta Școlii cu oferta educațională a unității;
- ✓ Monitorizarea procesului de predare – învățare – evaluare din perspectiva dezvoltării competențelor cheie și a centrării activităților pe beneficiarii direcți și pe cerințele lor educaționale;
- ✓ Reducerea analfabetismului funcțional, îmbunătățirea rezultatelor școlare ale elevilor prin aplicarea sistemului de evaluare periodică și promovarea exemplelor de bună practică;
- ✓ O integrare mai bună a digitalului în procesul de predare – învățare – evaluare prin valorificarea achizițiilor obținute prin cursurile de formare ale cadrelor didactice;
- ✓ Promovarea serviciilor educaționale adaptate la copiii cu cerințe educaționale speciale;
- ✓ Susținerea activităților extracurriculare din perspectiva educației nonformale și informale;
- ✓ Combatarea absenteismului școlar și prevenirea abandonului școlar prin măsuri active de

- identificare a nevoilor beneficiarilor direcți și de optimizare a procesului instructiv – educativ;
- ✓ Evaluarea anuală a performanțelor individuale ale personalului didactic, didactic-auxiliar și administrativ, utilizând indicatori de performanță adecvați;
 - ✓ Identificarea nevoilor de dezvoltare profesională și crearea de oportunități de formare continuă și perfecționare;
 - ✓ Continuarea optimizării bazei materiale adecvate cerințelor de implementare a unui învățământ modern și cerințelor de îmbunătățire a calității;
 - ✓ Promovarea de parteneriate pe plan local, regional și național;
 - ✓ Respectarea drepturilor copilului/omului, a principiilor nediscriminării și ale egalității de șanse între femei și bărbați;
 - ✓ Îmbunătățirea participării la educație, a rezultatelor învățării și a stării de bine a elevilor din unitatea noastră școlară;
 - ✓ Încurajarea și susținerea progresului și a performanțelor elevilor cu aptitudini dezvoltate prin încurajarea participării la concursuri și valorizarea rezultatelor deosebite obținute;
 - ✓ Conducerea activităților specifice Compartimentului Contabilitate în condiții de eficiență și transparență;
 - ✓ Asigurarea la nivelul unității de învățământ a infrastructurii și echipamentelor necesare, inclusiv a sustenabilității, mentenanței și suportului TIC;
 - ✓ Elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli în corelație cu obiectivele strategice ale unității.

CONTEXT LEGISLATIV

Legile și documentele care stau la baza elaborării P.D.I.

- Prezentul Plan de Dezvoltare Instituțională a fost conceput în conformitate cu următoarele acte normative:
Legea învățământului preuniversitar nr. 198/2023, cu modificările și completările ulterioare;
- Metodologii emise cu Ordin MEC, în sprijinul aplicării Legii învățământului preuniversitar nr. 198/2023;
- Ordinul nr. 600/2018 privind aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;
- Ordinul nr. 5726/2024 privind aprobarea Regulamentului-cadru de organizare și funcționare a unităților de învățământ preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - Legea nr. 53/2003 privind Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;
 - Regulamentul de Ordine Interioară al unității;
 - Hotărârea nr. 994/2020 privind aprobarea standardelor de autorizare de funcționare provizorie și a standardelor de acreditare și de evaluare externă periodică în învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea nr. 993/2020 privind aprobarea Metodologiei de evaluare instituțională în vederea autorizării, acreditării și evaluării periodice a organizațiilor furnizoare de educație, cu modificările și completările ulterioare;
 - Ordinul nr. 5561/2011 pentru aprobarea Metodologiei privind formarea continuă a personalului din învățământul preuniversitar, cu modificările și completările ulterioare;
 - Hotărârea nr. 1251/2005 privind unele măsuri de îmbunătățire a activității de învățare, instruire, compensare, recuperare și protecție specială a copiilor / elevilor / tinerilor cu cerințe educative speciale din cadrul sistemului de învățământ integrat;
 - Ordinul nr. 2.508/4.493/2023 pentru aprobarea Metodologiei privind asigurarea asistenței medicale a antepreșcolarilor, preșcolarilor, elevilor din unitățile de învățământ preuniversitar și studenților din instituțiile de învățământ superior pentru menținerea stării de sănătate a colectivităților și pentru promovarea unui stil de viață sănătos;
 - Hotărârea nr.1217/2006 privind constituirea mecanismului național pentru promovarea incluziunii sociale în România, cu modificările și completările ulterioare;

- Ghidurile ARACIP pentru aplicarea unitară a standardelor de evaluare.

CAPITOLUL I - DIAGNOZA MEDIULUI INTERN

I.1 Date de identificare ale Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui

Denumirea unității de învățământ: Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui

Adresa: Comuna Suhurlui, strada Școlii, jud. Galați

Forma de învățământ: Școală gimnazială, cursuri de zi

Nivel de învățământ: preșcolar, primar, gimnazial

Limba de predare: limba română

Telefon/fax: 0236330358

E-mail: scoalasuhurlui@yahoo.com

Site web: www.scoalasuhurlui.ro

Director: Dimian Nela

Orarul școlii: 8-15

I.2. Scurt istoric al unității

În toamna anului 1907 ia ființă Școala Primară cu primul învățător, Obreja, care-si desfășura activitatea într-o casă particulară, proprietatea lui Constantin Mihnea (primul cetățean care s-a instalat și s-a gospodărit aici punând bazele acestei localități).

În anul 1909 “se clădește local de școală, tip “Casa școalelor” sau “Școala Spiru Haret”(Ministrul Instrucției Publice care a hotărât ca în fiecare localitate cu populația școlară recenzată să se construiască local pentru școală).

Construcția dispunea de: o sală de clasă destul de spațioasă în care puteau învăța într-un schimb cca 40-42 de elevi, un culoar de acces al elevilor și o încăpere mult mai mică (2/3 m), cancelaria (uneori și spațiu pentru cazarea învățătorului). Și pentru că între timp populația școlară a crescut se lucrează în încăperi închiriate de la locuitorii satului. Nevoia de spațiu de școlarizare îi obligă pe săteni să construiască o nouă sală de clasă, ajutați de CAP care va fi dată în folosință în anul 1952-1953, dar aceasta nu a rezistat în timp, continuându-se astfel desfășurarea cursurilor în încăperi închiriate.

În anul 1960-1961, generalizându-se învățământul de 7 ani, se constituie pentru prima dată clasa a V-a, Școala Primară devenind astfel Școala Gimnazială. Se construiește local nou (1960) cu patru săli de clasă (la care se adauga mai tarziu altele), laborator, cabinete, mobilier nou.

Din Școala Suhurlui s-au ridicat numeroși intelectuali: medici, preoți, profesori și învățători, ingineri, oameni de afaceri care duc numele școlii și al satului în întreaga țară și în lume.

Cu siguranță se poate afirma că Școala Gimnazială Nr.1 Suhurlui a fost și este lumina care strălucește într-un loc considerat de unii fără speranță, lumina care calăuzește pașii celor care vor s-o vadă și să-i calce pragul.

I.3. Cultura organizațională

Ideea de bază în optica școlii noastre este convingerea că fiecare elev poate învăța. Este responsabilitatea noastră, ca dascăli, să asigurăm condițiile în care, fiecare elev să dea măsura potențialului său maxim. Noi considerăm că toți elevii sunt unici și au nevoi și stiluri de învățare proprii, au dreptul la un mediu de învățare sigur și adecvat normelor europene, trebuie să aibă propria responsabilitate în procesul de învățare. Toți elevii trebuie să învețe să-și exprime propriile opinii, iar lucrul în grupuri de cooperare îi pregătește pentru viață.

Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui promovează valoarea ca mod de viață și se adaptează la nivelul de dezvoltare al societății actuale. Depunem un efort permanent privind calitatea actului educativ care să conducă la rezultate bune obținute la evaluarea națională și la concursurile școlare.

În ceea ce privește climatul organizațional, putem afirma că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și receptivitate la schimbări, relațiile dintre cadrele didactice fiind cordiale. Directorul Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui colaborează bine cu membrii colectivului, ține seama de sugestiile acestora și ia decizii cu privire la reducerea disfuncționalităților semnalate în activitatea școlii, încercând să creeze un climat afectiv, bazat pe armonie, echilibru, transparență, responsabilitate și corectitudine. Toate aceste aspecte se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. Prima condiție a dezvoltării organizaționale este formarea unei culturi puternice, proces în care competențele umane ale managerului sunt hotărâtoare.

I.2. Analiza informațiilor de tip cantitativ

I.2.1 RESURSE UMANE

Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui școlarizează în anul școlar 2026-2027, preșcolari și elevi, cu vârsta între 3 și 14 / 15 ani:

- învățământ preșcolar: grupa mică- mare

- învățământ primar: clasele I-III-IV(simultan) și clasele pregătitoare-II(simultan)
- învățământ gimnazial: clasele V-VII(simultan) și VI-VIII(simultan)
 - grupa de grădiniță cu program normal - 22 de copii
 - clasele pregătitoare-II(simultan)-12 copii
 - clasele I-III-IV(simultan)- 12 copii
 - clasa a V-a și clasa aVII-a - 14 elevi(simultan)
 - clasa a VI-a și clasa aVIII-a - 11 elevi(simultan)

Numărul elevilor distribuiți pe clase se prezintă astfel:

A. ELEVI

Anul 2026-2027

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii	-	22	-	22

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	4
Clasa I	2
Clasa a II- a	8
Clasa a III- a	5
Clasa a IV- a	5
TOTAL	24

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	10
Clasa a VI-a	6
Clasa a VII- a	4
Clasa a VIII- a	5
TOTAL	25

În anul școlar 2025-2026, școlarizăm un număr de 75 de elevi și preșcolari, planul de școlarizare fiind îndeplinit în proporție de 100%.

Se constată o ușoară scădere a numărului de elevi în ultimii 3 ani școlari:

An școlar	2023-2024	2024-2025	2025-2026	2026-2027
Număr de elevi+preșcolari	75	76	73	71

Realizând o prognoză pe următorii 2 ani, am contatat că va urma o usoara crestere, apoi o descrestere a numărului de elevi:

An școlar	2027-2028	2028-2029
Număr de elevi+preșcolari	75	72

Anul 2027-2028

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii		22		22

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	9
Clasa I	4
Clasa a II- a	2
Clasa a III- a	8
Clasa a IV- a	5
TOTAL	28

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	5

Clasa a VI-a	10
Clasa a VII- a	6
Clasa a VIII- a	4
TOTAL	25

Anul 2028-2029

Preșcolari

	Grupa mică	Grupa mijlocie	Grupa mare	Total
Număr copii		22		22

Învățământ primar

CLASA	Număr elevi
Clasa pregătitoare	11
Clasa I	9
Clasa a II- a	4
Clasa a III- a	2
Clasa a IV- a	8
TOTAL	24

Învățământ gimnazial

CLASA	Număr elevi
Clasa a V-a	5
Clasa a VI-a	5
Clasa a VII- a	10
Clasa a VIII- a	6
TOTAL	26

REZULTATELE ELEVILOR LA SFÂRȘIT DE AN ȘCOLAR

Statistic, din cei 75 de elevi înscriși la începutul anului școlar 2025-2026, la sfârșitul anului școlar au rămasi înscriși 71 elevi. Au plecat 3 elevi și un preșcolar. Au promovat 71 de elevi și preșcolari, ceea ce reprezintă un procent foarte bun.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Număr de elevi înscriși	87	75	76	71
Număr de elevi promovați	82	75	76	71
TOTAL ȘCOALĂ	95%	100%	100%	100%

Clasa	Promovabilitate 2022-2023	Promovabilitate 2023-2024	Promovabilitate 2024-2025	Promovabilitate 2025-2026
Clasa preg.	7	7	8	2
Clasa I	9	6	6	8
Clasa a II-a	7	9	7	5
Clasa a III-a	5	6	9	5
Clasa a IV-a	6	4	6	9
TOTAL PRIMAR	34	32	36	29
Clasa V	6	6	4	6
Clasa VI	3	6	6	4
Clasa VII	5	5	6	6
Clasa VIII	12	5	6	6
TOTAL GIMNAZIU	26	22	22	22
TOTAL ȘCOALĂ	60	54	58	51

Se constată o mică fluctuație a promovabilității, pe parcursul celor 4 ani și la ciclul primar și la ciclul gimnazial produsa de miscarea elevilor. Doar în anul școlar 2022-2023 scăderea se datorează și repetenției a patru elevi.

Situația școlară în anul școlar 2025-2026, raportată la medii:

Ciclul primar

Clasa	PROMOVAȚI				Corigenți	Sit. neîncheiată
	Total	cu medii				
		(S)	(B)	(FB)		
preg.	8	-	-	-	-	-

I	8	-	2	6	-	-
a II-a	5	-	-	5	-	-
a III-a	5	-	-	5	-	-
a IV-a	9	2	4	3	-	-
TOTAL	36	2	1	25	-	-

Ciclul gimnazial

Clasa	PROMOVAȚI					Corigenți	Sit. neîncheiată /abandon /repetent
	Total	cu medii					
		5-6,99	7-7,99	8-8,99	9-10		
a V-a	6	2	-	1	3	-	-
a VI-a	4	1	-	2	1	-	-
a VII-a	6	-	5	-	1	-	-
a VIII-a	6	2	2	1	1	-	-
TOTAL	22	5 (22%)	7 (32%)	4 (18%)	6 (27 %)	0%	0%

Prin comparație, situația privind repetenția și abandonul școlar în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

Clase	2022-2023	2023-2024	2024-2025	2025-2026
Repetenți situație școlară	4	-	-	-
PROCENT	5%	0%	0%	0%
Repetenți prin abandon	-	-	-	-
PROCENT	0%	0%	0%	0%
Total procent repetenție	5%	0%	0%	0%

Se constată că în doar în anul școlar 2022-2023 s-au înregistrat 4 cazuri de repetenție.

Abandonul școlar și neșcolarizarea sunt fenomene care pot apărea și în unitatea noastră din cauza unor factori obiectivi:

- mediu defavorizat, lipsit de oportunități de angajare a părinților
- familii asistate social, unele dezorganizate, fără venit sau cu venituri foarte mici;

Prin comparație, situația privind numărul absențelor în ultimii 3 ani școlari este următoarea:

An școlar	Nr. elevi	Nr. total de absențe	Nr. absențe motivate	Nr. absențe nemotivate
2022-2023	87	557	228	329
2023-2024	75	343	179	164
2024-2025	76	784	541	243
2025-2026	71	657	431	226

Se constată o scădere a numărului de absențe acumulate de elevi în anul acesta școlar.

NOTE LA PURTARE

Clasa	2022-2023			2023-2024			2024-2025			2025-2026		
	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)	Sub 7 (I)	Între 7-9 (S,B)	10 (FB)
Cls. Preg.	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-	-
I	-	-	9	-	-	7	-	-	6	-	-	8
II	-	-	7	-	-	9	-	-	7	-	-	5
III	-	-	5	-	-	6	-	-	9	-	-	5
IV	-	-	6	-	-	4	-	-	6	-	-	9
Total primar	-	-	31	-	-	26	-	-	28	-	-	27
V	-	1	5	-	-	6	-	1	3	-	-	6
VI	-	1	2	-	1	6	-	-	6	-	-	4
VII	-	2	7	-	1	5	-	-	6	-	1	5
VIII	-	2	10	-	-	5	-	3	3	-	4	2
Total gimnaziu	-	6	24	-	2	22	-	4	18	-	5	17
Total școală	0	6	55	0	2	47		4	46	-	5	44
Procent	0%	7%	93%	0%	8%	92%	0%	7%	93%	-	10%	90%

□ REZULTATE LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2025

Disciplina	Elevi înscriși	Elevi prezenți	Cu note <5	Cu note >5	Procent de promovabilitate
Limba și literatura română	4	4	-	3	75%
Matematică	4	4	-	3	75%

Rezultate Evaluarea Națională: 4 elevi înscriși, din care 2 au obținut media peste 5 – 50 % promovabilitate. Procentul de promovabilitate de 50% este bun, dar nu suficient. Elevii au frecventat cursurile școlare, beneficiind săptămânal de pregătirea suplimentară la cele două discipline de examen. Simulările date, două la număr au evidențiat rezultate care necesitau îmbunătățire, determinând astfel intensificarea orelor de pregătire suplimentară la matematică și limba română.

Media la Evaluarea Națională 2025 a fost 5,62.

Prin comparație, situația privind promovabilitatea, pe discipline, în ultimii 4 ani școlari este următoarea:

Disciplina	An școlar	Candidați prezenți	Candidați promovați	Procent promovabilitate
Limba și literatura română	2022-2023	12	8	67%
	2023-2024	5	1	20%
	2024-2025	2	2	100%
	2025-2026	4	3	75%
Matematică	2022-2023	12	7	58%
	2023-2024	5	2	40%
	2024-2025	2	2	100%
	2025-2026	4	3	75%

ADMITEREA ÎN ÎNVĂȚĂMÂNTUL LICEAL

Date statistice

La admiterea în învățământul liceal în anul școlar 2025-2026, absolvenții Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui au fost admiși astfel: 2 elevi la Liceul sportiv Galați, profil sportiv și profil teoretic, 2 elevi la Liceului Tehnologic Pechea și un elev la Liceul..... Focsani. Doi elevi au fost admiși la Liceului Tehnologic Pechea, învățământ dual.

Admiterea la liceu s-a desfășurat conform metodologiei de admitere și nu s-au înregistrat situații deosebite.

A. PERSONAL DIDACTIC DE PREDARE

În anul școlar 2026-2027, procesul instructiv-educativ este asigurat de o echipă didactică formată din 11 cadre didactice.

Distribuția după statut a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Titulari ai școlii	6
Detașați din alte unități	-
Suplinitori calificați	4
Suplinitori necalificați	-
Personal didactic asociat/pensionari	-

TOTAL	10
--------------	-----------

Distribuția pe grade didactice a personalului didactic angajat:

Personalul didactic angajat	
Gradul I	2
Gradul II	1
Definitivat	5
Debutanți	3
TOTAL	11

Distribuția în funcție de vechime a personalului didactic angajat:

Vechime	0-3 ani	3-6 ani	6-10 ani	10-15 ani	15-20 ani	20-25 ani	25-30 ani	>30 ani
în învățământ	2	4	2	-	1	-	1	1
în unitate	6	1	1	2	-	-	1	-

PERSONAL DIDACTIC AUXILIAR ȘI ADMINISTRATIV

Personal didactic auxiliar

Total posturi	Secretar	Secretar Șef	Administrator financiar	Administrator de patrimoniu	Bibliotecar
1,25	0,5	-	0,5	-	0,25

Personal administrativ

Total posturi	Îngrijitor	Muncitor întreținere
2,5	1,5	1

B. RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

Resurse materiale

Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui își desfășoară activitatea într-un corp de clădire și dispune de 6 săli de clasă și:

- ✚ 1 cabinet de informatică
- ✚ sală de clasă amenajată corespunzător nivelului de vârstă 3-6 ani în care funcționează o grupa de grădiniță
- ❖ o sală profesorală(cancelarie)
- ✚ 1 cabinet director/secretar
- ✚ 1 sală de bibliotecă – cu cca 2522 de volume în anul 2025
- ✚ grup sanitar interior

Material didactic de care dispune școala:

- calculatoare/videoproiectoare/imprimante în fiecare sală de clasă;
- aparatură fizică-chimie-biologie;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirii este bună, fiind reabilitată prin lucrări de izolare termică în exterior, prin modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe lemne, iluminat natural și artificial.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier, calculator, videoproector, imprimanta, tabla inteligenta în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale/echipamente sportive și materiale didactice pentru desfășurarea unui proces instructiv-educativ în condiții decente.

Resurse financiare

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui:

- ⇒ **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.
- ⇒ **bugetul local** - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ-teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
 - a. investiții, reparații capitale, consolidări;
 - b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
 - c. cheltuieli cu bursele elevilor;
 - d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, conform legii;
 - e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
 - f. cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;
 - g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
 - h. gestionarea situațiilor de urgență;
 - i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;
 - j. alte cheltuieli de natura bunurilor și serviciilor, care nu fac parte din finanțarea de bază.

Material didactic de care dispune școala:

- calculatoare/videoproiectoare/imprimante în fiecare sală de clasă;
- aparatură fizică-chimie-biologie;
- material didactic pe discipline;
- fax, rețea internet Wireless.

Starea clădirii este bună, fiind reabilitată prin lucrări de izolare termică în exterior, prin modernizarea sălilor de clasă și a grupurilor sanitare. Școala dispune de instalație de alimentare cu apă, încălzire centrală pe lemne, iluminat natural și artificial.

Elevii învață în condiții foarte bune. Școala dispune de sistem de supraveghere cu camere video/audio. Sălile de clasă sunt dotate cu mobilier, calculator, videoproiector, imprimanta, tabla inteligentă în fiecare clasă, iar procesul de predare - învățare se desfășoară și prin folosirea calculatoarelor din laboratorul de informatică.

De asemenea, la nivelul școlii există materiale/echipamente sportive și materiale didactice pentru desfășurarea unui proces instructiv-educativ în condiții decente.

Resurse financiare

Surse de finanțare ale Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui:

- ⇒ **bugetul de stat** – statul asigură finanțarea de bază, pentru desfășurarea în condiții normale a procesului de învățământ, conform standardelor naționale.
- ⇒ **bugetul local** - finanțarea complementară se asigură din bugetul local al unității administrativ-teritoriale și din sume defalcate din taxa pe valoarea adăugată, aprobate anual prin legea bugetului de stat cu această destinație, pentru următoarele categorii de cheltuieli:
 - a. investiții, reparații capitale, consolidări;
 - b. cheltuieli pentru evaluarea periodică națională a elevilor;
 - c. cheltuieli cu bursele elevilor;
 - d. cheltuielile pentru naveta cadrelor didactice și a personalului didactic auxiliar, conform legii;
 - e. cheltuieli pentru examinarea medicală obligatorie periodică a salariaților, cu excepția celor care, potrivit legii, se efectuează gratuit;
 - f. cheltuieli pentru concursuri școlare și activități educative extrașcolare;
 - g. cheltuieli pentru asigurarea securității și sănătății în muncă, pentru personalul angajat și elevi;
 - h. gestionarea situațiilor de urgență;
 - i. cheltuieli pentru participarea în proiecte europene de cooperare în domeniul educației și formării profesionale;

I.5 Analiza informațiilor de tip calitativ

Ambianța în unitatea școlară: atmosfera este deschisă, nu există conflicte, dacă apar anumite divergențe ele sunt rezolvate în mod obiectiv.

Relațiile dintre director – personal/elevi-părinți, profesori – profesori/elevi-părinți se bazează pe comunicare, colaborare, respect reciproc.

Mediul social de proveniență al elevilor: în urma efectuării analizei mediului social de proveniență a elevilor, s-au constatat următoarele:

- majoritatea elevilor provin dintr-un mediu social dezavantajat;
- lipsa de timp/dezinteresul față de educația copilului a părinților generează lipsa de supraveghere și de îndrumare a copiilor;
- plecarea părinților la muncă în străinătate;
- modele comportamentale negative în grupurile în care își petrec timpul sau în social media.

Calitatea personalului: cadrele didactice sunt bine pregătite din punct de vedere profesional, fapt constatat în urma inspecțiilor frontale sau de specialitate, a rezultatelor obținute la concursul de titularizare precum și în urma interesului în ceea ce privește participarea la cursuri de perfecționare.

Managementul unității de învățământ: se desfășoară pe baza planului managerial, în colaborare cu membrii Consiliului de Administrație și a Consiliului Profesoral. Responsabilii de arie curriculară și ai comisiilor de lucru întocmesc planul managerial al comisiei de care răspund.

Relații cu comunitatea:

Implicarea unor părinți în activitățile școlii este relativ bună. Există o bună relaționare cu Comitetele de părinți și Consiliul Reprezentativ al părinților. Aceștia sunt informați despre procesul instructiv educativ și invitați să participe la activitățile școlii.

Există disponibilitate din partea cadrelor didactice în ceea ce privește asistența acordată părinților (se organizează întâlniri – lectorate și consultații individuale cu părinții).

Există și părinți care manifestă dezinteres față de școală și față de educația elevilor, ceea ce se reflectă în comportamentul acestora, în atitudinea lor față de școală.

Colaborarea cu autoritățile locale este bună, reprezentanții consiliului local și ai primăriei sunt parte din factorii de decizie ai unității școlare. În acest fel s-au dezvoltat relații bune, de parteneriat, întemeiate pe cunoașterea, aprecierea și întărirea rolului școlii în comunitatea locală. Școala are relații de parteneriat foarte bune cu biserica și muzeul din localitate, cu ONG-uri, cu Poliția pentru combaterea delincvenței juvenile și pentru realizarea unor ore de educație rutieră, cu ISU etc.

I.5 Analiza S.W.O.T

CURRICULUM	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ utilizarea metodelor de evaluare tradițională, dar și alternativă; ➤ utilizarea unor mijloace de învățământ care facilitează procesul de învățare și care sunt adecvate conținuturilor învățării și particularităților de vârstă ale elevilor; ➤ integrarea resurselor TIC în desfășurarea lecțiilor; ➤ implicarea cadrelor didactice și elevilor în activități școlare și extrașcolare variate; ➤ utilizarea metodelor moderne de predare, evaluarea făcându-se prin îmbinarea metodelor clasice cu cele moderne; ➤ existența materialelor curriculare la nivelul fiecărei comisii; ➤ respectarea planurilor cadru; ➤ facilitarea educației în aer liber la nivelul unității de învățământ prin derularea Programului național Școala altfel/Programului Săptămâna verde; ➤ curiozitatea elevilor de a explora/investiga mediul înconjurător și de a relaționa cu factorii de mediu.	➤ dificultăți în selectarea unor resurse digitale de calitate ➤ rezultate slabe la evaluarea națională ➤ abordarea în mică măsură a demersului didactic prin raportare la experiențe cotidiene și la condițiile specifice formării gândirii critice; ➤ insuficienta utilizare a materialelor didactice, a tehnicii informaționale și a metodelor active în demersul didactic; ➤ interesul scăzut al elevilor pentru performanță; ➤ slaba implicare a unor cadre didactice în vederea participării la olimpiade și concursuri școlare și proiecte europene; ➤ lipsa autonomiei școlii în selectarea cadrelor didactice; ➤ insuficienta bibliografie, a exemplelor de bună-practică și a literaturii de specialitate în privința abordării învățământului simultan
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

➤ reconfigurarea curriculumului, prin centrarea acestuia asupra procesului de formare și dezvoltare a competențelor cheie; ➤ posibilitatea utilizării în mod gratuit a unor platforme educaționale online; ➤ existența politicilor educaționale care vizează prevenirea violenței în unitățile de învățământ preuniversitar și a abandonului școlar; ➤ Oferta de formare continuă a instituțiilor acreditate	➤ dezinteresul unor părinți față de situația școlară a unor elevi (disponibilitatea scăzută pentru problemele propriilor copii), plecarea acestora în străinătate sau migrarea către oraș; ➤ programe școlare încă supraîncărcate; ➤ instabilitatea legislativă a curriculumului în sistemul de învățământ;
---	---

RESURSE UMANE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ realizarea planului de școlarizare propus și a încadrării cu personal didactic; ➤ adaptarea la schimbările din sistem; ➤ predomină personalul didactic titular, ceea ce asigură o anumită stabilitate și continuitate; ➤ relații interpersonale care favorizează crearea unui climat educațional stimulativ; ➤ buna colaborare atât între cadrele didactice, cât și între cadre didactice-echipa managerială; ➤ echipa managerială preocupată de creșterea calității procesului didactic, a bazei materiale și a aspectului școlii; ➤ cadre didactice bine pregătite, dedicate meseriei și apreciate în comunitate; ➤ o bună participare la cursurile de perfecționare și formare continuă din partea CCD și înscriere la grade didactice; ➤ existența profesorului consilier;	➤ lipsa competențelor digitale ale unor cadre didactice; ➤ insuficienta pregătire a cadrelor didactice pentru activitate cu elevii cu CES integrați în învățământul de masă și pentru activitatea instructiv-educativă desfășurată în învățământul simultan; ➤ existența cadrelor didactice cu norma dispersată în mai multe școli ceea ce duce la un atașament mai slab față de școală și a slabei implicări în activitățile desfășurate; ➤ elevi care provin din familii care traiesc din venitul minim garantat de stat și din ajutoarele sociale;
OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI

➤ posibilitatea pentru cadrele didactice de a publica articole, de a participa la simpozioane, la sesiuni de comunicări și schimburi de experiență ; ➤ oferta bogată de formare din partea agenților de formare; ➤ posibilități multiple de a accede la informații științifice și metodice de ultimă oră;	➤ comunicare deficitară între unii părinți și școală; ➤ creșterea numărului copiilor proveniți din familii cu o slabă pregătire academică; ➤ o depreciere a statutului profesorului în societate (plecând de la nivelul guvernării și încurajată de mass-media), ceea ce determină dificultăți în impunerea cadrului didactic, ca principal factor al educației, în fața beneficiarilor direcți și indirecți; ➤ diminuarea populației școlare; ➤ lipsa unui mediu familial adecvat pentru unii elevi;
---	---

RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ școala dispune de o bază materială bună, săli de clasă cu mobilier modern, cabinet de informatică, bibliotecă; ➤ asigurarea siguranței fizice și protecției elevilor, personalului și bunurilor unității; ➤ încadrarea în normele igienico-sanitare corespunzătoare; ➤ accesul cadrelor didactice la calculatoarele, xerox-urile, imprimantele din unitatea de învățământ; ➤ antrenarea elevilor și părinților în activități de întreținere și înfrumusețare a claselor și holurilor școlii; ➤ utilizarea PC și programelor software în activitatea de Secretariat și Contabilitate; ➤ conexiunea la Internet a unității de învățământ; ➤ burse sociale, burse de merit, rechizite, Programul pentru școli al României; ➤ disponibilitatea noilor tehnologii pentru diversificarea metodelor de predare – învățare și interacțiune la clasă; ➤ preocuparea pentru îmbunătățirea bazei materiale și reabilitării/modernizării școlii.	➤ slaba implicare a unor elevi în păstrarea bazei materiale a școlii; ➤ Lipsa salii de sport și a terenului de sport;

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate, prin programe guvernamentale; ➤ existența unor ONG-uri, firme private care finanțează proiecte educaționale; ➤ sprijinirea școlarizării elevilor și performanței în educație, prin acordarea de burse și alte facilități;	➤ finanțarea insuficientă a unității de învățământ, ca urmare a aplicării costului standard per elev; ➤ sistemul greoi de achiziție a mijloacelor didactice, ca urmare a reducerii finanțării unității de învățământ; ➤ calitatea precară a unor lucrări de reabilitare;

RELAȚII COMUNITARE	
PUNCTE TARI	PUNCTE SLABE
➤ colaborarea cu instituții și reprezentanți ai autorităților locale pentru organizarea unor activități formale/informale; ➤ implicarea invatatorilor si diriginților în activitatea educativă școlară si extrașcolară, în implementarea de proiecte educative; ➤ buna colaborare între coordonatorul pentru proiecte și programe educative școlare și extrașcolare cu cadrele didactice și conducerea școlii; ➤ diversitatea activităților extrașcolare: serbări pentru marcarea evenimentelor culturale, istorice și religioase, vizite la muzee, excursii etc.; ➤ colaborarea eficientă cu sindicatul, Inspectoratul Școlar, primăria, poliția, biserica, ONG-uri și alte instituții; ➤ încheierea de parteneriate cu: școli, agenți economici, ONG-uri și alte instituții; ➤ rezultate bune la concursurile artistice și sportive, fazele naționale și județene; ➤ Buna colaborare cu părinții la nivelul comitetelor de părinți pe clasă; ➤ Consiliul clasei este activ și implicat în problematica școlii și comunității.	➤ număr insuficient de parteneriate reale cu agenți economici; ➤ lipsa sprijinului specializat pentru elevii cu nevoi speciale; ➤ insuficienta pregătire si implicare a cadrelor didactice in proiectarea si derularea de proiecte si parteneriate europene si naționale. ➤ Un numar foarte mic(1) de proiecte internationale(eTwinning etc.) derulat de scoala

OPORTUNITĂȚI	AMENINȚĂRI
➤ oportunități de finanțare extrabugetară identificate de școală prin contracte de sponsorizări și parteneriate; ➤ posibilitatea promovării imaginii	➤ slabe inițiative private sau de sprijin comunitar pentru dezvoltarea și susținerea actului educațional; ➤ interesul scăzut al unor părinți în

școlii la nivelul comunității și prin site-ul școlii, prin pagina de facebook a școlii sau prin articole publicate în presa locală; ➤ colaborarea cu Primăria pentru dotări, lucrări necesare, etc. ➤ dezvoltarea de colaborări pe plan educațional cu diverse ONG-uri pentru creșterea promovabilității elevilor;	cunoașterea și rezolvarea problemelor școlii; ➤ nivelul de educație al părinților și timpul lor limitat pot însemna un minus în educația copilului; ➤ concurența cu alte unități școlare; ➤ situația socio-economică precară a familiilor din care provin unii copii
---	--

CAPITOLUL II - DIAGNOZA MEDIULUI EXTERN - ANALIZA P.E.S.T.E

Când ne referim la *mediul extern*, avem în vedere următorii factori: politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici.

Activitatea oricărei unități de învățământ este influențată într-o mare măsură de factorii politici, economici, sociali, tehnologici și ecologici, care se manifestă din mediul în care aceasta își desfășoară activitatea.

Performanța instituțională este stimulată sau atenuată semnificativ de conjunctura politică și de evoluția economică la nivel local, regional, național și internațional, de progresul social intern și de integrarea în structurile economice și culturale ale Uniunii Europene.

Cuceririle tehnologice, invențiile și inovațiile în domeniul industrial, precum și necesitatea de a păstra un mediu natural ecologic pot contribui la eficientizarea procesului instructiv-educativ și la asigurarea finalităților educaționale.

De aceea, este necesară o radiografie exigentă a mediului în care își desfășoară activitatea Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui pentru a identifica oportunitățile pe care trebuie să le valorifice Planul de Dezvoltare Instituțională, în scopul maximizării rezultatelor.

II.1 Contextul politic

Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui, asemănător tuturor unităților de învățământ din țară, a funcționat și funcționează într-un context complex și în continuă schimbare.

A fost și este necesar în continuare de un efort comun din partea tuturor actorilor implicați în actul educațional pentru a găsi soluții de adaptare la schimbările survenite.

Oferta politică în domeniul educației este concentrată în jurul următoarelor obiective:

- ✓ Existența unor strategii de adaptare a sistemului de învățământ românesc la standardele europene și internaționale;
- ✓ Descentralizarea sistemului educativ;
- ✓ Sporirea resurselor materiale și informaționale la dispoziția unităților de învățământ prin proiecte și programe finanțate de statul român sau de către organismele europene - programele de dotare a laboratoarelor și cabinetelor, dotarea cu echipamente sportive, îmbunătățirea fondului de carte;
- ✓ Finanțarea de către stat a programelor de asistență socială pentru elevi - Programul „Euro 200”, tichete sociale pe suport electronic, Programul „Masă sănătoasă”;
- ✓ Existența proiectelor de pregătire și perfecționare a cadrelor didactice și a programelor cu finalități de educație și formare profesională;
- ✓ Politici integratoare pentru elevii cu cerințe educaționale speciale și elevilor aparținând categoriilor defavorizate;
- ✓ Existența Programului Național pentru Reducerea Abandonului Școlar (PNRAS), cu finanțare din Planul Național pentru Redresare și Reziliență pentru sprijinirea unităților de învățământ cu risc ridicat de abandon școlar, existența Programului „Învățare remedială”, destinat elevilor cu decalaje

în dobândirea competențelor-cheie, celor care se încadrează în risc de abandon școlar și/sau părăsire timpurie a școlii și copiilor români veniți din afara granițelor țării;

Procesul de învățământ din Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui se desfășoară pe baza legislației generale și a celei specifice sistemului de învățământ preuniversitar, având în atenție toate actele normative din domeniu, notificările și ordinele emise de Ministerul Educației și de Inspectoratul Școlar.

II.2 Contextul economic

Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui este situată în Localitatea Suhurlui, județul Galați. Aproximativ 70% dintre elevii școlii la terminarea ciclului gimnazial urmează cursurile liceelor din apropiere: licee teoretice, licee tehnologice, școli profesionale.

În unitatea noastră școlară există mulți elevi cu o situație materială modestă, acest lucru împiedicându-i să-și manifeste interesul pentru școală.

Situația materială dificilă a părinților multor elevi are consecințe negative asupra interesului acestora față de școală.

Prețul, de multe ori ridicat al materialelor didactice, precum și al celorlalte mijloace necesare pentru parcurgerea anilor de școală, poate reprezenta, de asemenea, o amenințare.

Dezvoltarea economică a zonei este satisfăcătoare, potențialul economic al zonei fiind axat pe

agricultură.

Din punctul de vedere al susținerii financiare a unității noastre din partea societăților comerciale/firmelor private, implicarea acestora în acest sens a fost și este în continuare foarte redusă.

II.3 Contextul social

Elevii provin din medii diferite din punct de vedere social, financiar, religios, intelectual și cu referire la locul de rezidență și la cerințele educaționale. Elevii care frecventează școala noastră sunt elevi ale căror familii au domiciliul stabil în localitate.

Factori sociali:

- ✓ fluctuațiile demografice influențează cifrele de școlarizare ale unității de învățământ;
- ✓ creșterea numărului familiilor monoparentale, creșterea ratei divorțurilor;
- ✓ oferta educațională adaptată intereselor elevilor;
- ✓ așteptările comunității de la școală;

În comunitate, nu există cazuri deosebite de delicvență, dar există acte de violență în familie și alte abateri comportamentale.

Se observă două aspecte: o relativă scădere a posibilităților financiare și un număr mai mare de familii care ar trebui să fie ajutate financiar; o migrare a familiilor cu resurse financiare spre zone mai sigure. Realitățile cadrului social autohton sunt concretizate în interesul justificat al părinților de a-și căuta de lucru în străinătate.

În plan demografic, se remarcă o continuă scădere a populației școlare, cu efecte pe termen lung asupra întregului sistem de învățământ.

În comunitate nu există locuri în care copiii se pot întâlni, socializa și desfășura diverse activități.

II.4 Contextul tehnologic

Tehnologia are un rol foarte important în asigurarea calității și a eficientizării procesului de învățământ. Forma cea mai importantă a contextului tehnologic o reprezintă tehnologia informatică.

Zona în care este situată Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui beneficiază de conexiune la Internet, cablu TV, telefonie fixă și mobile din partea mai multor furnizori de servicii, astfel că accesul la informație și la formarea la distanță se realizează ușor, fapt ce permite accesul elevilor la o informare curentă și suplimentară în diverse domenii.

Școala noastră s-a adaptat cerințelor noii tehnologii prin amenajarea unui cabinet de informatică,

dar și prin dotarea tuturor sălilor de clasă cu aparatura IT.

II.5 Contextul ecologic

Educației pentru mediu i se cuvine un rol foarte important, în condițiile în care spațiu este afectat în permanență de poluare.

Schimbările climatice și degradarea mediului sunt probleme cu care ne confruntăm la nivel național și internațional. Schimbările climatice constituie provocări majore, care vor marca generațiile viitoare. Abordarea acestora trebuie să aibă în vedere schimbări radicale atât la nivel economic, cât și la nivel social. Educația este unul din pilonii îmbunătățirii răspunsului la schimbările climatice, prin schimbarea comportamentului uman, în vederea protejării naturii și a resurselor, fiind recunoscut faptul că educația pentru climă joacă un rol fundamental în adaptarea comportamentală și mentală a societății la schimbările climatice.

Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui promovează educația pentru mediu prin desfășurarea activităților în cadrul Programului „Săptămâna verde”, prin colaborări cu alte instituții, prin dezvoltarea de parteneriate cu ONG-uri pentru proiecte comune.

În educația pentru mediu, școala utilizează ca infrastructură educațională zonele verzi din jurul unității de învățământ sau din interiorul acesteia, mediului exterior clădirii unității ca un context integrat pentru învățare. Apreciem că orice proiect care sprijină protecția mediului este binevenit și că educația pentru mediu trebuie să devină o componentă fundamentală în educarea tinerilor.

Împreună cu elevii organizăm activități de igienizare în grădina școlii, în apropierea acesteia, dar și în localitate.

Vom continua să colaborăm cu comunitatea pentru facilitarea unor vizite ale elevilor și profesorilor la: diferite clădiri care încorporează elemente de sustenabilitate; centre de reciclare; fabrici; stații de epurare a apei; centre de colectare separată și reciclare a deșeurilor, pentru organizarea periodică a unor activități de voluntariat.

Evenimente reprezentative din viața Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui pot fi vizualitate pe pagina de Facebook.

Concluziile și interpretările analizei PESTE au fost și sunt valorificate în elaborarea direcțiilor de acțiune strategică ale Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui pentru perioada 2022 – 2026.

CAPITOLUL III – Strategia Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui

„CONSIDERĂ ELEVUL O FĂCLIE PE CARE SĂ O APRINZI, ASTFEL ÎNCÂT MAI TÂRZIU SĂ LUMINEZE CU O LUMINĂ PROPRIE.”

Plutarh

III.1 Viziunea școlii

Școala Gimnazială Nr. 1 Suhurlui își propune să fie o școală modernă, incluzivă și inovatoare, în care fiecare copil beneficiază de șanse egale la o educație de calitate, într-un climat sigur, stimulat și prietenos, valorificând specificul învățământului rural și simultan, parteneriatul cu familia și comunitatea, precum și oportunitățile oferite de tehnologie pentru formarea unor absolvenți competenți, responsabili și capabili să se adapteze unei societăți aflate în permanentă schimbare.

III.2 Misiunea școlii

Misiunea Școlii Gimnaziale Nr. 1 Suhurlui este de a asigura fiecărui preșcolar și elev un act educațional de calitate, centrat pe dezvoltarea competențelor-cheie, pe respectarea diversității și pe valorificarea potențialului individual, printr-un demers didactic modern, adaptat inclusiv particularităților învățământului simultan.

Școala promovează un mediu educațional incluziv, sigur și motivant, în care cadrele didactice colaborează cu familia, autoritățile locale și comunitatea pentru prevenirea abandonului școlar, reducerea absenteismului, susținerea performanței și formarea unor tineri autonomi, creativi, responsabili și implicați în viața comunității. Prin dezvoltarea continuă a resurselor umane și materiale, utilizarea tehnologiilor digitale, accesarea proiectelor educaționale și promovarea valorilor democratice și ale dezvoltării durabile, școala contribuie la dezvoltarea armonioasă a fiecărui copil și la consolidarea comunității locale.

Valorile care ne ghidează activitatea sunt:

- Integritatea;
- Etica;
- Transparența;
- Colaborarea;
- Implicarea;
- Responsabilitatea.

III.3 Ținte strategice

Pornind de la misiunea și viziunea școlii, de la rezultatele diagnozei și autoevaluării, am formulat următoarele ținte strategice în vederea dezvoltării Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui în perioada 2022-2026, reactualizate pentru perioada 2025-2030:

1. Până în anul 2030, minimum 90% dintre elevi vor demonstra progres în dezvoltarea competențelor cheie, dovedit de o creștere cu 20% a scorului mediu la evaluările finale și la Evaluarea națională prin implementarea unor programe remediale și de pregătire pentru performanță

Motivarea alegerii țintei strategice:

Analiza rezultatelor școlare și a evaluărilor curente evidențiază nevoia unor intervenții diferențiate, adaptate nivelului și ritmului de învățare al fiecărui elev. Programele remediale și cele orientate spre performanță reprezintă instrumente importante pentru reducerea decalajelor educaționale și valorificarea potențialului individual. Stabilirea unui progres pentru minimum 90% dintre elevi urmărește asigurarea echității și a accesului real la educație de calitate. Creșterea cu 20% a scorului mediu la evaluările finale și la Evaluarea Națională oferă un reper măsurabil pentru aprecierea eficienței intervențiilor educaționale. Implementarea sistematică a activităților remediale va permite identificarea timpurie a dificultăților și recuperarea competențelor insuficient dezvoltate. În același timp, pregătirea pentru performanță va sprijini elevii capabili de rezultate superioare și participarea lor la concursuri și proiecte educaționale. Prin această țintă, școala își asumă consolidarea progresului școlar, creșterea șanselor de succes educațional și pregătirea elevilor pentru integrarea activă în societate.

2. Îmbunătățirea până în 2030 a procesului de predare-învățare-evaluare la clasele simultane față de valoarea de referință, prin organizarea unui management diferențiat al învățării și elaborarea/utilizarea resurselor educaționale specifice

Motivarea alegerii țintei strategice:

Specificul școlii, toate clasele organizate în învățământul simultan impune adaptarea strategiilor didactice la niveluri și nevoi educaționale diferite. Managementul diferențiat al învățării permite utilizarea eficientă a timpului didactic, stimularea autonomiei elevilor și asigurarea unui parcurs educațional adecvat fiecăruia. Elaborarea și utilizarea resurselor educaționale specifice sprijină organizarea activităților independente și colaborative. Monitorizarea progresului și evaluarea formativă facilitează identificarea dificultăților și intervenția promptă. De asemenea, se impune formarea continuă a personalului didactic, în vederea diversificării metodelor de predare și evaluare, pentru a asigura fiecărui elev un parcurs educațional echitabil, eficient și centrat pe dezvoltarea competențelor, indiferent de nivelul clasei din care face parte. Astfel, școala urmărește consolidarea unui învățământ simultan eficient, echitabil și orientat spre progresul fiecărui elev.

3. Asigurarea unui climat educațional incluziv și sigur prin prevenirea abandonului și absenteismului, dezvoltarea serviciilor de sprijin și consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate

Motivarea alegerii țintei strategice:

Creșterea gradului de satisfacție al elevilor și părinților reprezintă un indicator relevant al calității mediului școlar și al răspunsului instituției la nevoile beneficiarilor. Școala este obligată să asigure un mediu educațional sigur, modern, incluziv și favorabil învățării. Modernizarea spațiilor prioritare contribuie la îmbunătățirea condițiilor de studiu, creșterea confortului și eficientizarea activităților educaționale. Implementarea anuală a unor măsuri privind siguranța și incluziunea urmărește prevenirea riscurilor, reducerea barierelor educaționale și promovarea unui climat școlar pozitiv. Prin această țintă, școala își asumă îmbunătățirea continuă a infrastructurii, consolidarea stării de bine și crearea unor condiții echitabile pentru participarea și dezvoltarea fiecărui elev.

4. Creșterea cu minimum 70 % până în 2030 a numărului de cadre didactice care își îmbunătățesc nivelul competențelor profesionale și digitale prin participarea la programe de formare, schimburi de bune practici și proiecte educaționale.

Motivarea alegerii țintei strategice:

Analiza instituțională evidențiază necesitatea consolidării competențelor digitale, a pregătirii pentru educația incluzivă și pentru activitatea în învățământul simultan. Participarea la programe de formare, schimburi de bune practici și proiecte educaționale contribuie la diversificarea strategiilor didactice, utilizarea eficientă a tehnologiei și adaptarea demersului educațional la nevoile elevilor. Creșterea cu minimum 70% a numărului cadrelor didactice implicate în dezvoltarea profesională urmărește consolidarea unei culturi organizaționale bazate pe învățare continuă, colaborare și inovare. Valorificarea competențelor dobândite va susține îmbunătățirea calității predării, creșterea eficienței procesului educațional și dezvoltarea unei școli moderne, adaptate provocărilor educației actuale.

5. Promovarea imaginii și consolidarea rolului școlii în comunitate, până în 2030, prin derularea a minimum 4 proiecte europene și a numeroase proiecte naționale, județene și locale antrenând minimum 40% dintre cadrele didactice și elevii școlii

Motivarea alegerii țintei strategice:

Școala Gimnazială Nr.1 Suhurlui trebuie să-și consolideze rolul de partener activ al comunității, promondu-și astfel o imagine pozitivă. Implicarea în proiecte europene, naționale, județene și locale oferă elevilor și cadrelor didactice oportunități de dezvoltare, colaborare, schimb de experiență și valorificare a competențelor. Participarea la minimum patru proiecte europene și la numeroase inițiative educaționale contribuie la deschiderea școlii către noi experiențe și bune practici. Antrenarea a cel puțin 40% dintre cadrele didactice și elevi urmărește creșterea participării active la viața școlii și a comunității. Prin această țintă, școala își consolidează vizibilitatea, parteneriatele și capacitatea de a genera oportunități educaționale relevante pentru beneficiarii săi.

III. 4 Opțiuni strategice - Program de dezvoltare

ȚINTE STRATEGICE	OPȚIUNU STRATEGICE
1. Până în anul 2030, minimum 90% dintre elevi vor demonstra progres în dezvoltarea competențelor cheie, dovedit de o creștere cu 20% a scorului mediu la evaluările finale și la Evaluarea națională prin implementarea unor programe remediale și de pregătire pentru performanță	1. Opțiunea curriculară: a. Organizarea programelor remediale la disciplinele de bază – Limba și literatura română și Matematică – pentru elevii care prezintă dificultăți de învățare. b. Diversificarea activităților de învățare diferențiată și individualizată, prin adaptarea conținuturilor, sarcinilor și strategiilor didactice la nivelul și nevoile elevilor. c. Dezvoltarea competențelor-cheie prin activități interdisciplinare și transdisciplinare, bazate pe aplicarea cunoștințelor în contexte practice și autentice. d. Introducerea și dezvoltarea unor activități opționale/CDS orientate spre consolidarea competențelor de comunicare, matematică, digitale, sociale și de învățare autonomă. e. Organizarea programelor de pregătire pentru Evaluarea Națională și pentru performanță, prin activități suplimentare, pregătire diferențiată și valorificarea potențialului elevilor capabili de performanță. f. Utilizarea sistematică a evaluării formative și a resurselor educaționale digitale, pentru identificarea lacunelor, monitorizarea progresului individual și ajustarea demersului didactic.

	2. Opțiunea – resurse umane: a. Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice prin participarea la programe de formare privind evaluarea, învățarea diferențiată, intervenția remedială și pregătirea pentru performanță. b. Constituirea unor echipe de intervenție și sprijin educațional, formate din cadre didactice, pentru identificarea dificultăților de învățare, elaborarea și aplicarea programelor remediale și monitorizarea progresului elevilor. c. Consolidarea colaborării profesionale între cadrele didactice prin schimburi de bune practici, interasistențe, activități metodice și elaborarea în echipă a unor strategii și resurse pentru creșterea rezultatelor școlare. 3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Dezvoltarea și diversificarea resurselor educaționale și digitale necesare activităților remediale și de pregătire pentru performanță: materiale didactice, auxiliare, platforme și aplicații educaționale. b. Atragerea și valorificarea resurselor financiare din bugetul școlii, proiecte, parteneriate și sponsorizări pentru achiziționarea de materiale, echipamente și resurse educaționale destinate creșterii calității învățării.
--	--

2. Îmbunătățirea până în 2030 a procesului de predare-învățare-evaluare la clasele simultane față de valoarea de referință, prin organizarea unui management diferențiat al învățării și elaborarea/utilizarea resurselor educaționale specifice	1. Opțiunea curriculară: a. Elaborarea și aplicarea unor proiectări didactice adaptate claselor simultane, cu delimitarea clară a activităților independente, a activităților frontale și a activităților de lucru dirijat pentru fiecare nivel de clasă. b. Utilizarea sistematică a strategiilor de învățare diferențiată și individualizată, prin adaptarea sarcinilor de lucru la nivelul de pregătire, ritmul și nevoile educaționale ale elevilor. c. Elaborarea și utilizarea unor resurse educaționale specifice claselor simultane – fișe de lucru diferențiate, materiale pentru activități independente, organizatoare grafice, exerciții pe niveluri de dificultate și materiale remediale. d. Organizarea unor activități remediale și de consolidare, pe baza rezultatelor evaluărilor inițiale, formative și sumative, cu prioritizarea competențelor insuficient dezvoltate. e. Diversificarea modalităților de evaluare, prin utilizarea evaluării formative, a autoevaluării, interevaluării, portofoliului și a unor instrumente de evaluare diferențiate pentru fiecare nivel de clasă. f. Valorificarea resurselor digitale și a platformelor educaționale pentru activități independente, consolidare și evaluare, astfel încât timpul profesorului să poată fi gestionat eficient între nivelurile de clasă din simultan.
--	---

2. Opțiunea – resurse umane:

- g. Formarea continuă a cadrelor didactice în domeniul managementului claselor simultane.
- h. Dezvoltarea colaborării profesionale între cadrele didactice, prin schimb de bune practici, interasistențe, activități metodice și elaborarea în echipă a unor materiale și instrumente pentru clasele simultane.
- i. Valorificarea resurselor umane existente și a sprijinului specializat, prin implicarea responsabilului cu formarea continuă, a CEAC, a Comisiei pentru curriculum și, după caz, a profesorilor itineranți/de sprijin și a altor specialiști, în monitorizarea și îmbunătățirea progresului elevilor.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

- a. Constituirea unei baze de resurse educaționale pentru clasele simultane, prin achiziția și/sau elaborarea de materiale didactice, jocuri educaționale, materiale pentru activități independente și instrumente de evaluare diferențiată.
- b. Dezvoltarea și utilizarea resurselor digitale, prin asigurarea accesului la dispozitive, conectivitate, aplicații și materiale educaționale digitale care permit desfășurarea simultană a unor activități diferențiate.
- c. Atragerea și valorificarea resurselor financiare extrabugetare, prin proiecte, sponsorizări, donații și parteneriate, pentru achiziționarea de materiale și echipamente necesare eficientizării procesului de predare–învățare–evaluare la clasele simultane.

	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Consolidarea parteneriatului școală–familie pentru susținerea învățării individualizate, prin informarea părinților privind progresul copiilor și identificarea unor modalități concrete de sprijin al învățării acasă. b. Dezvoltarea parteneriatelor cu autoritatea publică locală și instituțiile comunității, în vederea identificării și atragerii de resurse materiale și financiare pentru îmbunătățirea condițiilor de desfășurare a activităților la clasele simultane. c. Inițierea unor parteneriate cu alte unități de învățământ, în special cu școli care organizează clase simultane, pentru schimb de experiență, bune practici, resurse educaționale și exemple de management eficient al învățării. d. Implicarea comunității și a partenerilor educaționali în activități de sprijin al elevilor, prin proiecte educaționale, activități de voluntariat, activități remediale și inițiative care contribuie la creșterea participării și progresului școlar.
3. Îmbunătățirea, până în 2030, a calității mediului educațional prin modernizarea infrastructurii școlare identificate ca prioritară, implementarea măsurilor pentru siguranță și incluziune în vederea creșterii cu 10% a numărului de beneficiari ai educației cu un grad de satisfacție mai mare privind condițiile de studiu și starea de bine.	1. Opțiunea curriculară: a. Integrarea în activitățile didactice a educației pentru siguranță, sănătate, incluziune și stare de bine, prin activități adaptate vârstei elevilor. b. Dezvoltarea competențelor socio-emoționale ale elevilor, prin activități de autocunoaștere, gestionarea emoțiilor, comunicare, cooperare și prevenirea comportamentelor de risc. c. Organizarea de activități educaționale privind prevenirea bullyingului, discriminării și segregării, promovând respectul, acceptarea diversității și comportamentele prosociale. d. Adaptarea activităților și a resurselor educaționale la nevoile individuale ale elevilor, pentru asigurarea participării și incluziunii tuturor beneficiarilor educației. e. Valorificarea spațiilor școlare și a resurselor modernizate în activități educaționale diverse, inclusiv activități în aer liber, sportive, recreative și de învățare nonformală. f. Monitorizarea și valorificarea feedbackului elevilor privind mediul educațional, prin chestionare, discuții, activități de reflecție

	și alte instrumente de evaluare a satisfacției și stării de bine.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Formarea continuă a personalului didactic și auxiliar în domeniul incluziunii, prevenirii bullyingului, managementului situațiilor de risc, siguranței școlare și promovării stării de bine. b. Consolidarea colaborării dintre cadrele didactice, personalul didactic auxiliar și structurile responsabile de calitate și siguranță, pentru identificarea și soluționarea problemelor privind climatul și mediul educațional. c. Implicarea activă a elevilor în identificarea nevoilor și formularea de soluții pentru îmbunătățirea mediului școlar, prin consultări, grupuri de inițiativă și activități participative.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Modernizarea prioritară și etapizată a infrastructurii școlare, pe baza analizei nevoilor și a priorităților identificate: spații educaționale, spații exterioare, teren de sport, mobilier și alte facilități. b. Îmbunătățirea condițiilor de siguranță, accesibilitate și confort, prin achiziția și instalarea de echipamente și materiale adecvate pentru prevenirea riscurilor și asigurarea unui mediu educațional incluziv. c. Diversificarea surselor de finanțare pentru dezvoltarea infrastructurii, prin utilizarea fondurilor alocate de la bugetul local, accesarea proiectelor și programelor de finanțare, precum și atragerea de sponsorizări și donații.

	5. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Consolidarea parteneriatului cu autoritatea publică locală pentru identificarea priorităților de investiții și asigurarea resurselor necesare modernizării infrastructurii școlare. b. Dezvoltarea parteneriatului școală–familie prin consultarea periodică a părinților privind condițiile de studiu, siguranța, incluziunea și starea de bine a copiilor. c. Atragerea agenților economici, ONG-urilor și a altor parteneri locali în susținerea unor proiecte de modernizare, dotare și amenajare a spațiilor școlare și a celor destinate activităților în aer liber.
4. Creșterea cu minimum 70 % până în 2030 a numărului de cadre didactice care își îmbunătățesc nivelul competențelor profesionale și digitale prin participarea la programe de formare, schimburi de bune practici și proiecte educaționale.	1. Opțiunea curriculară: a. Identificarea anuală a nevoilor de formare profesională ale cadrelor didactice, în corelare cu prioritățile școlii și cu rezultatele evaluării interne. b. Promovarea participării la programe de formare continuă în domenii prioritare: competențe digitale, managementul clasei, incluziune, metode activ-participative și utilizarea resurselor educaționale moderne în învățământul simultan. c. Integrarea competențelor dobândite prin formare în activitatea didactică, prin aplicarea unor metode și instrumente noi de predare, învățare și evaluare. d. Implicarea cadrelor didactice în proiecte și activități educaționale, inclusiv proiecte locale, județene, naționale sau europene, care oferă oportunități de dezvoltare profesională și schimb de experiență.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Elaborarea și implementarea unui plan anual de dezvoltare profesională, fundamentat pe nevoile identificate b. Dezvoltarea comunității profesionale de învățare la nivelul școlii, prin colaborare între cadrele didactice, mentorat, interasistențe și schimburi de bune practici. c. Valorificarea competențelor cadrelor didactice care participă la formări, prin implicarea acestora în activități de diseminare, sprijin colegial și dezvoltarea unor resurse educaționale pentru școală.

3. Opțiunea – resurse materiale și financiare:

- a. Asigurarea resurselor necesare formării continue, prin achiziționarea de licențe software, platforme educaționale, materiale metodice și literatură de specialitate destinate dezvoltării profesionale a personalului.
- b. Accesarea fondurilor nerambursabile și a programelor de finanțare pentru participarea personalului la cursuri de formare, mobilități și proiecte educaționale
- c. Valorificarea infrastructurii digitale existente prin utilizarea cabinetului de informatică, a tablelor inteligente și a echipamentelor IT în activitățile de formare, colaborare și dezvoltare profesională

4. Opțiunea – relații cu comunitatea:

- a. Dezvoltarea parteneriatelor cu instituții de învățământ, CCD, universități și furnizori acreditați de formare, pentru facilitarea accesului personalului la programe relevante de dezvoltare profesională.
- b. Participarea la rețele și comunități profesionale, în vederea realizării schimburilor de experiență și a transferului de bune practici între cadre didactice și unități de învățământ.
- c. Implicarea școlii în proiecte educaționale locale, județene, naționale și europene, care creează oportunități de formare, colaborare și dezvoltare a competențelor profesionale și digitale.
- d. Valorificarea parteneriatelor cu autoritatea publică locală și organizațiile comunitare pentru identificarea și susținerea unor oportunități și resurse destinate dezvoltării profesionale a personalului școlii.

5. Promovarea imaginii și consolidarea rolului școlii în comunitate, până în 2030, prin derularea a minimum 4 proiecte europene și a numeroase proiecte naționale, județene și locale antrenând minimum 40% dintre cadrele didactice și elevii școlii	1. Opțiunea curriculară: a. Integrarea tematicii proiectelor europene și educaționale în activitățile didactice, prin valorificarea competențelor-cheie, a educației pentru cetățenie europeană, a incluziunii, sustenabilității și a competențelor digitale. b. Dezvoltarea unor activități extracurriculare și interdisciplinare care să permită implicarea elevilor în proiecte naționale, județene, locale și europene, adaptate particularităților unei școli rurale. c. Valorificarea opționalilor și a activităților din curriculumul la decizia elevului din oferta școlii (CDEOS) pentru dezvoltarea competențelor necesare participării la proiecte: comunicare, colaborare, creativitate, competențe digitale și interculturale. d. Dezvoltarea învățării bazate pe proiect, prin realizarea de produse educaționale, expoziții, campanii, activități tematice și proiecte interdisciplinare care să contribuie la promovarea școlii. e. Crearea și valorificarea unor contexte de învățare nonformală și informală, inclusiv prin activități de tip „Școala altfel”, „Săptămâna verde”, concursuri, schimburi de experiență și activități de voluntariat. f. Diseminarea și valorificarea rezultatelor proiectelor în procesul instructiv-educativ, prin prezentări, portofolii, produse digitale, expoziții și exemple de bune practici, astfel încât experiențele dobândite să fie transferate la nivelul întregii școli.
	2. Opțiunea – resurse umane: a. Constituirea și dezvoltarea unei echipe de cadre didactice implicate în inițierea, scrierea și implementarea proiectelor, prin valorificarea competențelor și intereselor profesionale ale personalului școlii. b. Dezvoltarea competențelor cadrelor didactice în domeniul managementului de proiect, al scrierii de proiecte europene, al utilizării instrumentelor digitale și al comunicării și promovării rezultatelor. c. Încurajarea implicării elevilor în echipe și activități de proiect, prin asumarea unor roluri adaptate vârstei: participant, voluntar, promotor, creator de materiale sau reprezentant al școlii. d. Valorificarea experienței și bunelor practici ale cadrelor

	didactice și elevilor implicați în proiecte, prin activități de mentorat, schimburi interne de experiență și diseminare în cadrul școlii.
	3. Opțiunea – resurse materiale și financiare: a. Identificarea și atragerea de resurse financiare externe prin sponsorizări, parteneriate și alte surse legal constituite, pentru susținerea activităților proiectelor. b. Dezvoltarea și utilizarea resurselor digitale și educaționale necesare derulării proiectelor, inclusiv echipamente IT, platforme educaționale, materiale multimedia și resurse pentru activități interdisciplinare. c. Amenajarea și valorificarea unor spații și resurse ale școlii pentru activități de proiect, expoziții, prezentări și evenimente publice, în vederea creșterii vizibilității instituției.
	4. Opțiunea – relații cu comunitatea: a. Dezvoltarea și diversificarea parteneriatelor cu autoritatea locală, instituții publice, ONG-uri, unități de învățământ, agenți economici și alte organizații, în vederea inițierii și implementării de proiecte comune. b. Promovarea sistematică a imaginii școlii și a rezultatelor proiectelor, prin site-ul școlii, rețele sociale, evenimente comunitare, expoziții și alte canale de comunicare publică. c. Implicarea părinților și a comunității locale în activitățile și proiectele școlii, prin voluntariat, sprijin logistic, participare la evenimente și valorificarea resurselor și tradițiilor locale. d. Organizarea anuală a unor evenimente de promovare și diseminare a rezultatelor școlii, cu participarea elevilor, părinților, partenerilor și reprezentanților comunității, pentru consolidarea rolului școlii ca centru educațional și cultural al comunității.

Pe baza diagnozei instituționale, a analizelor cantitative și calitative, precum și a analizelor SWOT și PESTE ale Școlii Gimnaziale Nr. 1 Suhurlui, prioritizarea ținutelor strategice pentru perioada 2026–2030 se va realiza având în vedere următoarele aspecte esențiale:

1. Creșterea calității procesului instructiv-educativ, prin utilizarea strategiilor didactice moderne, centrate pe competențe, diferențiere și evaluare;
2. Îmbunătățirea organizării și eficienței învățământului simultan, prin dezvoltarea competențelor profesionale ale cadrelor didactice și elaborarea de resurse educaționale specifice acestui tip de organizare;
3. Dezvoltarea competențelor profesionale și digitale ale personalului, prin participarea la programe de formare continuă, schimburi de bune practici și proiecte educaționale;
4. Valorificarea infrastructurii și a resurselor digitale existente, prin integrarea tehnologiilor moderne în procesul de predare, învățare și evaluare și prin modernizarea continuă a bazei materiale;
5. Consolidarea parteneriatului școală–familie–comunitate, prin implicarea activă a părinților, autorităților locale și a instituțiilor partenere în susținerea actului educațional și a dezvoltării instituționale;
6. Creșterea accesului la finanțări externe și implementarea proiectelor educaționale, pentru diversificarea oportunităților de învățare și susținerea dezvoltării instituționale;
7. Asigurarea unui climat educațional sigur, incluziv și favorabil dezvoltării personale, bazat pe respect reciproc, echitate, colaborare și prevenirea tuturor formelor de violență și discriminare și infrastructura modernă;
8. Stimularea performanței școlare și a participării elevilor la activități extracurriculare și competiții, în vederea dezvoltării competențelor, creativității și motivației pentru învățare;
9. Promovarea imaginii și identității instituționale a școlii, prin valorificarea rezultatelor obținute, a exemplelor de bună practică și prin consolidarea rolului școlii ca centru educațional și cultural al comunității.

CAPITOLUL IV - CONSULTARE, MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Elaborarea Planului de Dezvoltare Instituțională al Școlii Gimnaziale Nr.1, Comuna Suhurlui, este expresia unei gândiri și decizii colective, fiind rodul unei echipe de proiect care a valorificat experiența fiecărui individ pe baza cunoașterii preferințelor și a înclinațiilor spre un anumit rol în echipă, ceea ce a permis valorificarea optimă a potențialului fiecărui membru din echipă.

În elaborarea PDI, grupul de lucru a avut în vedere respectarea unor valori și norme de bază, cum ar fi: încredere și respect, onestitate, cooperare dar și competiție, creativitate, dreptate, respect de sine și respectul echipei, asumare de riscuri, colegialitate etc. Consultarea documentelor în vederea elaborării PDI a oferit informații referitoare la direcțiile de dezvoltare. Au fost consultate și analizate și documente referitoare la dotarea existentă în momentul planificării, pentru a putea proiecta necesarul pentru perioada vizată prin proiect. În stabilirea unui management de curriculum anticipativ au fost analizate toate documentele la dispoziție. În derularea activităților comune din cadrul echipei de proiect a fost preferat un stil managerial practic și logic, cu deosebită grijă pentru realizarea sarcinilor primite, fără a fi neglijate elemente ce țin de imaginație și creativitate.

În elaborarea planului am consultat:

- ⇒ cadrele didactice în vederea stabilirii priorităților strategice care trebuie urmărite pentru realizarea misiunii pe care școala și-a asumat-o;
- ⇒ reprezentanți ai părinților pentru a determina așteptările acestora și modul în care acestea au fost atinse până acum; au fost reținute aspecte pe care părinții doresc să le ameliorăm și să le dezvoltăm în etapele următoare;
- ⇒ documentele unității, PDI-ul anterior.

Alte surse de informații

- ⇒ Documente de proiectare a activității unității (documente ale catedrelor, comisiilor, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților/ reprezentanților legali, documente care atestă parteneriatele unității, oferta educațională, planul de școlarizare);
- ⇒ Documente de analiză a activității unității (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente);
- ⇒ Documente de prezentare și promovare a școlii;
- ⇒ Chestionare, discuții;
- ⇒ Ghidurile ARACIP, rapoarte scrise ale Inspectoratului Școlar, ARACIP, întocmite în urma inspecțiilor efectuate în unitate.

Procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de director, Consiliul de Administrație, Consiliul Profesorat, CEAC, Comisia pentru Curriculum și Echipa de elaborare a PDI prin:

- ✓ includerea de activități specifice în planurile de activitate ale Consiliului de

Administrație, ale Consiliului Profesoral, ale catedrelor;

✓ revizuire periodică.

În procesul de monitorizare a implementării PDI-ului, se va urmări: prezentarea clară a țăintelor strategice și a opțiunilor strategice, asigurându-se corelarea acestora cu direcțiile de acțiune de la nivelul tuturor comisiilor de lucru, implicarea întregului personal al școlii în realizarea obiectivelor, identificarea soluțiilor pentru problemele ce se ivesc în procesul de implementare a PDI-ului.

Instrumente de monitorizare:

- observații;
- discuțiile cu elevii, cu părinții;
- asistențele la ore;
- chestionare;
- dezbateri la nivelul comisiilor din școală, Consiliului de Administrație, al Consiliului Profesoral.

Revizuirea PDI se va face, de regulă, la începutul anului școlar, în lunile septembrie – octombrie, și ori de câte ori este nevoie, pe baza concluziilor desprinse din Raportul privind starea și calitatea învățământului în Școala Gimnazială Nr.1, Comuna Suhurlui în anul școlar încheiat și pe baza propunerilor făcute de beneficiarii direcți și indirecți ai școlii.